



CITTA' DI SUBIACO

Città Metropolitana di Roma Capitale

AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA NOMINA DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL COMUNE DI SUBIACO.

Visto l'art. 147 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/8/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento locale";

Visti gli artt. 7 e 14 del Decreto Legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.lgs. n. 74/2017.

Visto il Regolamento Comunale per il funzionamento e la nomina dell'Organismo di Valutazione della Performance approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 11/02/2022

SI RENDE NOTO

che questo Ente intende procedere alla nomina dell'Organismo di Valutazione della Performance di cui all'Art. 14 del D.Lgs. n.150/2009 e s.m.i., da individuare previa valutazione comparativa dei curricula ed eventuali colloqui individuali.

ART. 1 OGGETTO E ATTIVITÀ DELL' INCARICO

L'Organismo di Valutazione della Performance, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i., eserciterà le proprie funzioni per il Comune di Subiaco e dovrà svolgere, all'interno dell'Amministrazione, un ruolo fondamentale nel processo di misurazione e valutazione delle strutture e dei titolari di Posizione Organizzativa e nell'adempimento degli obblighi di integrità e trasparenza posti alle Amministrazioni.

In particolare l'Organismo Indipendente di Valutazione:

- esprime annualmente parere vincolante in ordine all'adeguatezza del sistema di misurazione e valutazione della performance elaborato dall'Ente in coerenza con gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della Funzione Pubblica;

- monitora il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- comunica tempestivamente le criticità riscontrate al Sindaco;
- garantisce correttezza dei processi di misurazione e valutazione nonché dell'utilizzo dei premi secondo quanto previsto dal D.Lgs. 150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dal contratto integrativo e dai regolamenti comunali, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- propone al Sindaco la valutazione annuale dei responsabili di strutture di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi, secondo quanto stabilito dal vigente sistema di valutazione e di incentivazione;
- è responsabile della corretta applicazione delle linee guida e delle metodologie approvate dalla Giunta in materia di misurazione valutazione della performance;
- propone tutte le modifiche necessarie per l'allineamento degli strumenti predisposti alle linee guida di volta in volta emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica;
- promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- esprime un parere sulla proposta di metodologia per la graduazione delle posizioni organizzativa e i correlati valori economici delle retribuzioni di posizione;
- propone la graduazione delle posizioni organizzative effettuata sulla base della metodologia approvata dalla Giunta Comunale e delle risorse disponibili;
- esprime eventuali pareri richiesti dall'Amministrazione sulle tematiche della gestione e della valorizzazione delle risorse umane e sull'evoluzione dei sistemi di controllo;
- valida la relazione annuale della performance dell'Ente;
- esegue ogni altro compito assegnato dalle leggi, dallo statuto e dai regolamenti.

ART. 2 REQUISITI

Per la partecipazione alla procedura comparativa i candidati dovranno:

- a) avere la cittadinanza italiana o UE;
- b) laurea magistrale (LM), laurea specialistica (LS) o quadriennale se conseguita nel previgente ordinamento, in ingegneria gestionale o economia e commercio o giurisprudenza o lauree equivalenti. E' richiesto, in alternativa al possesso di una di queste lauree, un titolo di studio universitario, anche di primo livello (L), purchè accompagnato da corsi universitari specialistici in materia di organizzazione e/o formazione del personale della pubblica amministrazione, del management, della pianificazione e del controllo di gestione, o della misurazione e valutazione delle performance. Per tutti i componenti è inoltre richiesto il possesso di un'esperienza di almeno cinque anni, in posizione direttiva o dirigenziale, nella pubblica amministrazione o presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della

performance e dei risultati, ovvero avere maturato un'esperienza di almeno dieci anni quale componente di organismi di valutazione (Nuclei di Valutazione).

Possono essere valutati ulteriori requisiti di professionalità, integrità ed esperienza deducibili dal curriculum vitae del candidato.

ART. 3 MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI

La nomina sarà disposta dal Sindaco, previa valutazione delle candidature pervenute da effettuarsi sulla base dei contenuti dei curricula e di eventuale colloquio.

Ambiti di valutazione:

- Conoscenze, costituita dalla formazione dell'interessato, nella quale confluisce la valutazione del percorso di studi e di specializzazione;
- Esperienze, costituita dal percorso professionale;
- Capacità, o competenze specifiche, con la quale s' intende designare quel complesso di caratteristiche personali intellettuali, manageriali, relazionali, realizzative (quali la capacità di individuazione e di soluzione di problemi o di comunicazione e coinvolgimento delle strutture in processi di innovazione), idonee a rivelare l'attitudine dell' interessato a inserirsi in una struttura nuova destinata a diventare centrale nel processo di un reale cambiamento delle Amministrazioni.
- L' area delle conoscenze e l' area delle esperienze determinano di fatto l'adeguatezza e corrispondenza del profilo e del background professionale individuato alla mansione assegnata e alla funzione in cui opera.

Si precisa che non si procederà alla formazione di graduatorie di merito o per titoli, nè all'attribuzione di punteggi e che la presentazione delle richieste di partecipazione non vincola in alcun modo l'Amministrazione precedente.

ART. 4 IMPEDIMENTI ALLA NOMINA

Ai sensi dell' Art. 14, comma 8 del D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i. i componenti dell' Organismo Indipendente di Valutazione non possono essere nominati tra i soggetti che rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la nomina/designazione.

Non può essere nominato il soggetto che versi in una delle seguenti condizioni:

- a) sia responsabile della prevenzione della corruzione presso l'Amministrazione Comunale;
- b) si trovi, nei confronti del Comune, in una situazione di conflitto anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il terzo grado;
- c) sia Magistrato o Avvocato dello Stato che svolge le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera il Comune;
- d) abbia in corso contenziosi con l' Ente;

- e) abbia un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il terzo grado con il Segretario Comunali, i responsabili e i dipendenti apicali in servizio nell' Amministrazione comunale, con l'Organo di indirizzo politico - amministrativo o con il Collegio dei Revisori dei Conti;
- f) sia stato rimosso dall'incarico di componente dell' O.I.V., prima della scadenza del mandato;
- g) sia Revisore dei Conti presso il Comune;
- h) incorra nelle condizioni di incompatibilità e ineleggibilità previste per i Revisori dei Conti dall' Art. 236 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- i) incorra nelle condizioni di ineleggibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 e successive modifiche e integrazioni. In ogni caso, ai fini della partecipazione alla presente procedura si richiamano integralmente le disposizioni sul divieto di nomina e sul conflitto di interessi e cause ostative stabilite nella delibera ANAC n. 12/2013. L' assenza delle situazioni sopra indicate è oggetto della formale dichiarazione che il soggetto dovrà presentare in occasione della candidatura.

ART. 5 DURATA E COMPENSO

L'incarico avrà durata coincidente con il mandato dell' Amministrazione Comunale, salvo revoca anticipata da motivare per iscritto.

Ai componenti dell' Organismo di Valutazione della Performance verrà corrisposta una indennità annua che sarà stabilita all'atto della nomina da parte del Sindaco che non potrà essere superiore alla misura di quella prevista per il componente unico dell'organismo di revisione dei conti, oltre iva se dovuta, e i rimborsi per le spese di viaggio documentate. Al Presidente verrà riconosciuta una maggiorazione del 20% sensi dell'art. 2, comma 8, del vigente Regolamento Comunale per il funzionamento e la nomina dell'Organismo di Valutazione della Performance.

ART. 6 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE DI INTERESSE

Gli interessati possono proporre la propria candidatura, presentando apposita domanda.

Nella domanda dovrà essere dichiarato il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, posseduti alla data di scadenza dello stesso, che dovranno trovare debito riscontro all' interno del curriculum presentato.

La domanda di ammissione dovrà essere corredata obbligatoriamente, da copia di un valido documento di identità del sottoscrittore, dal curriculum professionale, dalle dichiarazioni di assenza di cause di incompatibilità, conflitto di interessi e cause ostative.

La domanda, il documento di riconoscimento, il curriculum e le dichiarazioni di assenza di cause di incompatibilità, conflitto di interessi e cause ostative, dovranno pervenire al Comune di Subiaco- Ufficio Protocollo - **entro e non oltre le ore 13.00 del 15.04.2022**, con una delle seguenti modalità, a pena di esclusione:

-Presentazione diretta all'Ufficio Protocollo;

-a mezzo Posta Elettronica Certificata all'indirizzo PEC: protocollo@pec.comunesubiaco.com

ART. 7 PUBBLICITA'

Il presente avviso pubblico e successivamente, gli esiti dello stesso sono pubblicati:

- a) all'Albo Pretorio on-line presente sul sito dell'Ente;
- b) sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto sezione **Bandi di Concorso**

ART. 8 CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il Comune di Subiaco si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto in parte il presente avviso per giustificati motivi.

L'Amministrazione Comunale, inoltre, si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche richieste. Tale autonomia è esercitabile anche con la mancata individuazione di soggetti di gradimento. Il presente avviso, infatti, è da considerarsi meramente esplorativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere alla nomina.

ART. 9 TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del regolamento protezione dati UE n. 2016/679 e s.m.i. s'informa che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato alla gestione della procedura selettiva ed avverrà con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Subiaco 31.03.2022

 **IL SINDACO**
Domenico PETRINI