



COMUNE di SUBIACO

Città Metropolitana di Roma Capitale
Area Economico-Finanziaria
UFFICIO TRIBUTI

DENUNCIA DI NUOVA ISCRIZIONE O VARIAZIONE AI FINI TARI – USO DOMESTICO

Ricevuta n. _____
del _____

Al Funzionario Responsabile TARI
del Comune di SUBIACO
Piazza S. Andrea,1 – 00028 SUBIACO (Rm)

Presentazione della denuncia:

La denuncia deve essere presentata al Comune di Subiaco nei seguenti modi:

- **Ufficio Protocollo** (tutti i giorni dalle ore 09,00 alle ore 13,00);
- **Posta** (anche in busta semplice);
- **Email** dipam3@comunesubiaco.com;
- **PEC** (posta certificata): areafinanziaria@pec.comunesubiaco.com

Il sottoscritto/a _____ nato/a il _____ nel Comune di _____
residente in via _____ n. _____ int. _____ CAP _____

Comune _____ Cod. Fisc. _____ P.I. _____ Tel. _____
email/pec _____

in qualità di rappresentante legale della ditta :

denominazione/ragione sociale _____ con sede in _____
via _____ n. _____ lett. _____ int. _____ CAP _____ Cod.Fisc./P.I. _____
email/pec _____

DICHIARA

di avere a propria disposizione dal ____/____/____ i seguenti locali e/o aree:

Destinazione	Indirizzo			Superfici mq ¹	Dati catastali ²				
	Via/piazza	n.	Int.		Sez.	Fg	Part.	Sub.	Cat.
area esterna		totale							
		operativa							

Locale Nuovo

Precedente detentore _____

Titolo occupazione: 1. Proprietà, 2. Usufrutto, 3. Locatario, 4. Altro diritto

PER CIASCUN TITOLO DI OCCUPAZIONE ALLEGARE : Atto di proprietà; visura catastale; contratto di locazione – comodato d'uso.

Nome proprietario _____

¹ La superficie è misurata sul filo interno dei muri (superficie calpestabile). Sono da includere: scale interne ad uso esclusivo, verande, locali accessori. Sono da escludere: centrali termiche e vani tecnici, balconi, terrazzi, portici.

² I dati catastali dell'immobile sono indicati nel rogito di acquisto/vendita o nella visura catastale. Gli inquilini possono richiedere questi dati ai proprietari dell'appartamento.



COMUNE di SUBIACO

Città Metropolitana di Roma Capitale
Area Economico-Finanziaria
UFFICIO TRIBUTI

Numero dei componenti totali dell'abitazione _____ di cui residenti _____ non residenti _____ (compilare il paragrafo seguente).

COMPONENTI DEL NUCLEO FAMILIARE OCCUPANTI (da compilare solo se NON RESIDENTI. Per i residenti, i componenti del nucleo familiare saranno desunti dall'anagrafe della popolazione)

COGNOME E NOME _____ COD. FISCALE _____

COGNOME E NOME _____ COD. FISCALE _____

COGNOME E NOME _____ COD. FISCALE _____

COGNOME E NOME _____ COD. FISCALE _____

DICHIARA ALTRESI'

di essere stato/a informato/a, nel caso di denuncia tardiva od infedele, dell'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 1, commi 694 e succ. della Legge n. 147/2013 e successive modificazioni ed integrazioni.

Comunicazioni del dichiarante _____

ALLEGATI:

- fotocopia del documento di riconoscimento del soggetto passivo che presenta la denuncia,
- altro _____.

_____, li _____

Firma

N.B: la dichiarazione di inizio occupazione /detenzione /possesso dei locali ed aree tassabili siti nel territorio del Comune, deve essere presentata entro sessanta giorni dalla data in cui l'occupazione/detenzione/possesso degli immobili ha avuto inizio o sono intervenute variazioni rilevanti ai fini della determinazione del tributo sui rifiuti

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO

La firma in calce alla domanda è stata apposta dall'interessato identificato mediante:

_____, li _____

_____ timbro e firma

NOTE: Le modalità di apposizione della firma in calce alla domanda sono le seguenti:

Allegare alla stessa copia di un documento di riconoscimento

Informativa trattamento dati personali

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003, che:

- il trattamento dei dati conferiti con la presente istanza è finalizzato allo sviluppo del procedimento amministrativo relativo all'iscrizione/variazione dei dati ai fini TARI e alle attività ad essa correlate e conseguenti;
- il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali;
- il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento dell'istanza / dichiarazione;
- i dati conferiti potranno essere comunicati, qualora necessario, ad altri Settori dell'amministrazione comunale e ad altri soggetti pubblici;
- il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 (modifica, aggiornamento, cancellazione dei dati, ecc.) avendo come riferimento il responsabile del trattamento degli stessi per il Comune, individuato nel Dirigente del Settore;
- il titolare del trattamento è l'amministrazione comunale.