BANDO PUBBLICO

PER L'ISTITUZIONE TEMPORANEA DI UN MERCATINO IN LOCALITA' MONTE LIVATA, NEL PERIODO 10 LUGLIO - 26 SETTEMBRE, RISERVATO ALLA VENDITA DI MERCI E PRODOTTI AGROALIMENTARI

Il Responsabile P.0. Area Polizia Locale - Ufficio SUAP

Vista la Delibera della Giunta Comunale n. 102 del 16.06.2022, recante titolo: "Mercatino di Monte Livata. Determinazioni" con la quale è stata stabilita l'intenzione di questa Amministrazione di procedere all'istituzione temporanea di un mercatino in località Monte Livata nel periodo 2 LUGLIO - 25 SETTEMBRE 2022, mediante l'individuazione di n. 20 posteggi aventi dimensioni pari a mt. 4,00 x mt. 3,00, dei quali n. 6 destinati alla vendita di prodotti agro-alimentari e n. 14 destinati alla esposizione ed alla vendita di prodotti non alimentari, opportunamente collocati su due aree distinte, dividendo la zona destinata alla vendita di prodotti alimentari da quella destinata alla vendita di prodotti non alimentari, evidenziati nella planimetria allegata al presente Bando sotto la lettera **"C";**

Vista la Legge Regionale LAZIO n. 22 del 6 Novembre 2019 (Testo Unico del Commercio)

Visto il Regolamento Comunale approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 4.8.2008;

Visto il D.Lgs. 31 Marzo 1998, n. 114;

RENDE NOTO

dal **giorno 25 Giugno 2022 al giorno 25 Luglio 2022** gli operatori interessati potranno procedere alla presentazione della domanda per la temporanea assegnazione di un posteggio delle dimensioni pari a mt. 4,00 x mt. 3,00 per l'esercizio della vendita e/o esposizione di prodotti alimentari e non alimentari.
Il procedimento ad evidenza pubblica di che trattasi, è disciplinato dalle indicazioni e prescrizioni contenute nel presente avviso pubblico, di seguito riportate.

Potranno presentare domanda di partecipazione le seguenti tipologie di operatori:

1) gli operatori esercitanti l'attività di esposizione/vendita dei prodotti del proprio ingegno, di cui all'art 4 comma 2 del D.Lgs del 31 Marzo 1998 n. 114; **sarà necessario produrre Dichiarazione Sostitutiva dell'Atto di Notorietà di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;**
2) gli operatori esercitanti l'attività di vendita di merci/prodotti non alimentari, **sarà necessario produrre Licenza/Autorizzazione di Tipo "B" e/o SCIA che attesti la legittimità allo svolgimento dell'attività esercitata;**
3) gli operatori esercitanti l'attività di vendita di prodotti agro-alimentari, **sarà necessario produrre Licenza/Autorizzazione di Tipo "B" e/o SCIA comprensiva della Certificazione Igienico Sanitaria, che attesti la legittimità allo svolgimento dell'attività esercitata;**
4) gli operatori esercitanti l'attività di vendita e somministrazione di prodotti alimentari**, sarà necessario produrre Licenza/Autorizzazione di Tipo "B" e/o SCIA comprensiva della Certificazione Igienico Sanitaria, nonché l'eventuale Certificazione/Omologazione del mezzo e/o delle apparecchiature con le quali si esercita tale attività;**

Modalità di presentazione della Domanda per l'assegnazione di uno dei 20 posteggi:

5) dovrà essere presentata utilizzando **esclusivamente** il modulo di domanda appositamente predisposto e allegato al presente Bando sotto la lettera **"B";**
6) dovrà essere corredata dalla **marca da bollo da euro 16,00 (sedici)**, e dal **versamento di € 40,00 (quaranta)**, da effettuarsi sul c/c postale n.51079002 intestato a Comune di Subiaco ~ Servizio di Tesoreria, riportante nella causale la seguente dicitura "diritti di segreteria per occupazione suolo pubblico per l'esercizio di attività commercio ambulante", come previsto dalla D.G.C, n. 120 del 10.11.2018;

UFFICIO SUAP

7) dovrà essere corredata da copia di un documento in corso di validità; per i cittadini extracomunitari copia del documento che consente il soggiorno sul territorio nazionale in base alle normative vigenti;

8) dovrà essere fatta pervenire **entro il giorno 25 Luglio 2022**, come di seguito indicato:

- **a)** a mezzo mail all'indirizzo: ***polizialocale@comunesubiaco.com***
- **b)** mediante consegna presso l'Ufficio protocollo di questo Comune

Modalità di assegnazione dei posteggi:

9) Previo accertamento della conformità della documentazione presentata in allegato alla domanda, attestante la legittimità all'esercizio dell'attività di vendita/esposizione in forma ambulante di cui ai punti 1-2-3 e 4 del presente Bando, l'assegnazione degli stalli sarà stabilita prioritariamente:
   a) In base alle richieste degli espositori che garantiranno maggiore continuità di presenza per tutto il periodo estivo in oggetto;
   b) In base alla continuità di presenza degli anni precedenti.
   c) In caso di parità di punteggio di 2 o più operatori l'anzianità di iscrizione presso la CCIAA costituirà il diritto all'assegnazione del posteggio;

10) Costituirà causa di esclusione dall'assegnazione del posteggio e di rigetto della domanda il mancato rispetto degli adempimenti previsti dal presente Bando Pubblico;

Norme da osservare per gli operatori del mercatino

11) Le stigliature utilizzate per la vendita dovranno essere compatibili con l'ambiente ed il contesto montano all'interno del quale il mercatino si svolge, in particolare coloro che dovessero utilizzare strutture in lamiera, dovranno provvedere alla loro copertura in legno; coloro i quali dovessero utilizzare gazebo in tela dovranno garantire l'utilizzo di strutture ordinatamente fissate ed evitare l'utilizzo di teli in plastica svolazzanti.
12) Le merci dovranno essere esposte a livello dei banchi di vendita ed è vietata anche la semplice esposizione della merce fuori dell'area assegnata.
13) Gli stalli destinati alla vendita avranno una dimensione pari a mt.4,00 x 3,00.
14) L'ubicazione degli stalli è rappresentata nella planimetria allegata sotto la lettera "C" che costituisce parte integrante del presente avviso pubblico.
15) I commercianti ambulanti assegnatari hanno l'obbligo di tenere l'area a loro assegnata e le zone immediatamente limitrofe pulite, in ordine e di non abbandonare rifiuti o residui di sorta osservando l'attuale regolamentazione dello smaltimento dei rifiuti provvedendo alla differenziazione degli stessi
16) La mancata osservanza delle disposizioni di cui sopra, darà seguito;

Disposizioni finali

17) L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di rimpiazzare gli operatori che risulteranno rinunciatari, con quelli che seguono nella graduatoria secondo l'ordine della stessa. La comunicazione di disponibilità di posteggi, per questi ultimi operatori, verrà data mediante: mail – pec o telefonicamente, e l'accettazione dovrà essere formalizzata nelle 24 ore successive; per tale motivo, nell'interesse dei partecipanti, si consiglia di fornire precise notizie circa i recapiti di cui sopra, ove essere prontamente avvertiti.
18) L'Amministrazione Comunale si riserva di richiedere integrazioni alla domanda presentata documentazioni probatorie o comunque ritenute utili per l'approvazione definitiva delle graduatorie. Tali dati o documenti dovranno esser forniti entro la data indicata nella richiesta. La produzione di documentazione probatoria non corrispondente alla dichiarazione resa in domanda, comporterà l'esclusione dal concorso per l'assegnazione del posteggio ed il conseguente rigetto della domanda.
19) Lo svolgimento del Mercatino, sarà subordinato alle eventuali disposizioni emanate dagli Organi competenti in materia di contrasto all'emergenza epidemiologica COVID - 19.

UFFICIO SUAP

20) L'effettivo rilascio delle concessioni sarà subordinato alla disponibilità delle aree, nel senso che non vi ostino sopravvenute motivazioni di traffico, di lavori pubblici in corso, di ordine pubblico, etc...
21) Quanto sopra costituisce l'unica valida forma di pubblicità, non essendo prevista comunicazione personale. ai concorrenti incombe, quindi, l'obbligo e l'onere di prenderne conoscenza.

Il presente Bando (Allegato **"A"**) **è comprensivo dei moduli** necessari alla presentazione della domanda di partecipazione al "Mercatino di Monte Livata" Edizione 2021, che allegati alla presente né costituiscono parte integrante:
a) Modulo di Domanda **(allegato "B")**
b) Planimetria riportante la collocazione dei posteggi **(Allegato "C")**
Copia del presente bando unitamente alla documentazione allegata che né è parte integrante, sarà consultabile sul sito internet del Comune di Subiaco**: www.comune.subiaco.rm.it**

Lì 24 Giugno 2021

Il Responsabile Area Polizia Locale/Ufficio SUAP
Isp. Sup. Sc. Sergio REFRIGERI
Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/05 e s.m.i.

.

Ufficio SUAP