



**CITTA' di S U B I A C O**

*-Città Metropolitana di Roma Capitale-*

# **CITTA' DI SUBIACO**

**CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE**

## **AVVISO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PARZIALE 50% DI N. 2 (DUE) FIGURE "AGENTE POLIZIA LOCALE" AREA DEGLI ISTRUTTORI.**

*Il presente bando costituisce lex specialis, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.*

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO- FINANZIARIO**

#### **SERVIZIO PERSONALE**

**Vista** la determinazione n. 670 del 05/12/2024 "avviso di selezione per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione a tempo determinato parziale 50% di n. 2 (due) figure "agente di polizia locale" Area degli Istruttori.

**Visto** il Regolamento di accesso all'impiego, approvato con deliberazione di G.M. n. 69 del 24.05.2012;

**Visto** l'art. 36 TUPI- D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni- come modificato dall' art. 9 D.Lgs. 75/2017;

**Visto** l'art. 50, comma 4 CCNL Funzioni Locali 21/05/2018 che ha attuato la prescrizione normativa e le ipotesi di contratto a tempo determinato esenti da limitazioni quantitative, oltre a quelle individuate dal D.Lgs. n. 81/2015;

**Visto** il C.C.N.L. siglato il 16/11/2024 per il comparto Funzioni Locali;

**Vista** la Legge n. 183 del 04.11.2010 in materia di pari opportunità, benessere di chi lavora ed assenza di discriminazioni nelle Amministrazioni Pubbliche;

**Richiamate** le nuove disposizioni introdotte dal D.L. n. 44/2023 e del D.P.R. n. 82/2023, in materia di accesso al pubblico impiego, che apportano modifiche al D.L.gs n. 165/2001;

**Vista** la Legge n. 113 del 06.08.2021, operante la conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, recante misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia;

#### **RENDE NOTO**

#### **ART. 1- INDIZIONE SELEZIONE**



1. È indetta una selezione pubblica, per soli esami, per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione a tempo determinato e part-time al 50% di "Istruttore di Polizia Locale,"- area degli istruttori (ex Cat. C), da assegnare al Comando di Polizia Locale, da utilizzarsi, di volta in volta, secondo le esigenze dell'Amministrazione, con contratto della durata minima di tre mesi frazionato in quattro periodi compresi dal 23/12/2024 al 31/12/2025.
2. Sullo scorrimento della graduatoria è prevista la riserva ai militari volontari congedati senza demerito ai sensi degli artt. 678, comma 9, e 1014, comma 4, del D.Lgs. 66/2010. La riserva opera nel limite del 20% dei posti ed applicata a scorrimento della graduatoria degli idonei con le seguenti modalità:
  - riserva di un posto ogni 5 assunzioni e riguarderà pertanto il 5° assunto, il 10° assunto e così via.

Questa amministrazione garantisce pari opportunità e parità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul posto di lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991 e ss.mm.ii.

La presentazione della domanda non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Ente di dar corso alla copertura del posto di che trattasi mediante la presente procedura.

## **ART. 2 – TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO E PREVIDENZIALE**

Il trattamento economico è costituito dallo stipendio tabellare nella misura stabilita dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali, dal trattamento economico accessorio se e in quanto dovuto e da ogni altro emolumento previsto dal contratto collettivo di lavoro. Tutti i compensi sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

## **ART. 3 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per l'ammissione al concorso in oggetto sono richiesti i seguenti requisiti:

1. età non inferiore ad anni diciotto;
2. cittadinanza italiana oppure di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, come disposto dall'art. 38 del D. Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii., fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174. I cittadini dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
5. essere in possesso di diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado di durata quinquennale.



Per i titoli di studio conseguiti all'estero, è richiesto il possesso dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero dell'Università e della Ricerca, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ovvero sia stata attivata la predetta procedura di equivalenza. Il candidato è ammesso con riserva alle prove di concorso, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto ai fini della partecipazione ad altre procedure concorsuali. La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica ([www.funzionepubblica.gov.it](http://www.funzionepubblica.gov.it)). In ogni caso, tale riconoscimento dovrà sussistere ed essere comunicato, pena l'esclusione, prima dell'espletamento della prova scritta. A tal fine, alla domanda di partecipazione, dovrà essere allegata copia del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente;

6. essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi della Legge n. 226/2004);
7. non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di Legge e/o del vigente C.C.N.L., la costituzione del rapporto d'impiego con Pubbliche Amministrazioni;
8. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico, quando sia accertato che lo stesso sia stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, e non essere stati licenziati per motivi disciplinari da altra Pubblica Amministrazione.
9. idoneità psico-fisica all'impiego e all'esercizio delle funzioni del posto messo a concorso. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica i candidati chiamati ad assumere servizio ai sensi della normativa vigente (D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.);
10. non trovarsi in condizione di disabilità, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge n. 68/1999;

Si fa presente che, in ogni caso, la condizione del candidato deve essere compatibile con la specifica mansione richiesta dal profilo professionale oggetto del presente concorso.

In aggiunta ai suddetti requisiti, i candidati dovranno essere in possesso, inoltre:

- essere in possesso della patente di guida categoria "B"
- dei requisiti di cui all'art. 5, comma 2, della Legge n. 65/1986 (Legge Quadro sull'ordinamento della polizia municipale), necessari per poter rivestire la qualifica di agente di pubblica sicurezza, ovvero:
  - a. godimento dei diritti civili e politici;
  - b. non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
  - c. non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici.



Tutti i requisiti generali e particolari prescritti per l'ammissione al concorso e quelli che danno diritto alla preferenza o alla precedenza agli effetti della nomina, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda.

**L'assenza anche di un solo requisito comporta la non ammissione al concorso.**

L'accertamento, in qualunque fase della selezione, del non possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dal concorso.

## **ART. 4 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

I candidati devono presentare al Comune di Subiaco l'istanza di partecipazione alla selezione entro e non oltre il 16/12/2024 alle ore 23,59- esclusivamente utilizzando la Piattaforma Unica di reclutamento "Portale InPA", raggiungibile al link [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it), per cui utilizzo si rimanda al decreto del Ministero della Pubblica Amministrazione del 15/09/2022 (pubblicato sulla G.U. n. 12 del 12/01/2023). La registrazione al Portale di reclutamento della Funzione Pubblica è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'art. 64, commi 2 quater e 2 nonies del D.Lgs. n. 82/2005;

l'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016 e del D.Lgs. n. 196/2023.

All'atto della registrazione al Portale il candidato compila il proprio curriculum vitae, completo di tutte le generalità ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 45 del DPR n. 445/2000, indicando un indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato, al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alle procedure cui ritiene partecipare, ivi inclusa quella relativa all'eventuale assunzione in servizio, unitamente ad un recapito telefonico.

Il candidato, una volta collegato al predetto indirizzo web, potrà accedere all'applicativo previa autenticazione, che deve avvenire necessariamente tramite login con Identità Digitale (SPID, CIE, CNS) e ricercare l'avviso del concorso in oggetto.

La domanda di selezione non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo on-line, il cui accesso richiede l'autenticazione con identità digitale.

Alla domanda sarà attribuito dal portale un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura, che verrà utilizzato dal comune di Subiaco per tutte le comunicazioni inerenti la procedura. Il candidato ha la possibilità di integrare e/o modificare la domanda di partecipazione entro la data di scadenza del termine fissato di presentazione. Allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non sarà più permesso l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico. Verranno prese in considerazione SOLO le domande di partecipazione "CONCLUDE" nella procedura on line entro il termine di scadenza. Le domande di partecipazione compilate solo parzialmente e "NON CONCLUDE" non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al bando è certificata e comprovata da ricevuta elettronica scaricabile dal Portale InPA, al termine della procedura di invio.



La partecipazione alla selezione comporta il versamento della tassa di concorso di € 10,33.

## **ART. 5 – TASSA DI CONCORSO**

I concorrenti sono tenuti, a pena di esclusione, al pagamento della tassa di concorso di € **10,33** (dieci euro e trentatré centesimi), da effettuarsi mediante versamento su c/c bancario intestato a **Comune di Subiaco – Servizio di Tesoreria**, Banca BCC BELLEGRA - IBAN **IT34B0838138930000000006358** con l'indicazione della causale **“Tassa di Concorso per selezione di n. due figure di Agente di Polizia Locale Area degli Istruttori- nome e cognome”**.

## **ART. 6 – COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La nomina, la composizione e il funzionamento della Commissione Esaminatrice sono disciplinate nel Regolamento sull'accesso all'impiego del Comune di Subiaco.

## **ART. 7 – PROVE D'ESAME**

La prova di esame consisterà in una prova scritta tramite l'utilizzo di strumenti informatici, volta ad accertare il possesso delle competenze proprie della professionalità ricercata consistente nella somministrazione di una serie di non meno di 30 quesiti a risposta multipla riguardanti le materie del programma d'esame, da risolvere in un tempo predeterminato. La prova è fissata per il giorno **19/12/2024**. Orario e sede verranno comunicate successivamente.

Tale prova riguarderà le materie di seguito elencate:

- Codice della Strada, relativo Regolamento di Esecuzione e Infortunistica stradale;
- Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.);
- Ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento ai diritti e doveri e alle responsabilità dei pubblici dipendenti (D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.) e principali elementi inerenti ai vigenti C.C.N.L. – Comparto Funzioni Locali;
- Ordinamento della Polizia Locale (Legge Quadro n. 65/1986 e ss.mm.ii.);
- Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza (TULPS – R.D. 18 giugno 1931, n. 773);
- Normativa sugli appalti ed in particolare il Codice dei contratti pubblici negli affidamenti di lavori, servizi, forniture e concessioni (D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.);
- Codice di comportamento e Codice disciplinare dei dipendenti pubblici del Comparto Funzioni Locali;
- Elementi in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.);
- Elementi di diritto amministrativo, con particolare riferimento al procedimento amministrativo ed al diritto di accesso ai documenti amministrativi (L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.);
- Diritto e Procedura penale, con particolare riferimento all'attività di Polizia Giudiziaria;
- Normativa in materia di esercizi commerciali e di pubblici esercizi, con particolare riferimento alle disposizioni sanzionatorie;
- Normativa in materia di ambiente, paesaggio e beni culturali;



- Normativa sulla salvaguardia dei dati personali e tutela della privacy (Regolamento UE n. 2016/679 - GDPR);
- Nozioni fondamentali in materia di pubblicità, trasparenza (D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.) ed in materia di prevenzione della corruzione nelle Pubbliche Amministrazioni (L. n. 190/2012 e ss.mm.ii.).

La prova di esame, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione, sarà gestita con l'ausilio di una Società specializzata in selezione del personale, anche attraverso procedure informatizzate.

La prova si intende superata se il candidato consegue un punteggio non inferiore a **16/30**.

**La mancata presentazione alla prova, qualunque ne sia il motivo, ivi comprese le cause di forza maggiore, comporterà l'automatica esclusione dalla selezione.**

## ART. 8 – COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Ogni avviso o comunicazione relativi alla procedura concorsuale saranno effettuati dall'Amministrazione mediante pubblicazione sul sito istituzionale – [www.comune.subiaco.rm.it](http://www.comune.subiaco.rm.it), – portale della Trasparenza – Area Bandi di Concorso – Avvisi e mediante affissione presso l'Albo Pretorio on-line, e sul portale InPA.

Tali avvisi o comunicazioni sostituiranno qualsiasi tipo di comunicazione, avranno quindi valore di notifica a tutti gli effetti e non saranno seguiti da ulteriori avvisi o comunicazioni.

## ART. 9 – TITOLI DI PREFERENZA E DI RISERVE DI POSTI

Nella formazione della graduatoria, in caso di parità di merito, verranno applicati i titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii., come stabilito dall'art. 20 del "Regolamento accesso all'impiego" del Comune di Subiaco.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura concorsuale.

Coloro i quali intendano avvalersi delle preferenze, debbono farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione alla selezione. Nel caso di mancata dichiarazione in tal senso, non vi sarà accesso al beneficio.

È prevista la riserva del 20% per le assunzioni in favore per i militari volontari delle Forze Armate che siano in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1014 e dall'art. 678, comma 9, del Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, ovvero:

- ◆ ai volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma;
- ◆ ai volontari in servizio permanente e anche agli ufficiali di complemento in ferma biennale;
- ◆ agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

I candidati che intendano avvalersi dei benefici previsti dal D.Lgs. n. 66/2010 devono farne esplicita menzione nella domanda di partecipazione precisando l'esatta indicazione del titolo



attestante il diritto. L'assenza di tale dichiarazione equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici della riserva del posto.

## **ART. 10 – FORMAZIONE ED UTILIZZO DELLA GRADUATORIA**

La Commissione esaminatrice formula la graduatoria di merito in base al punteggio finale.

A parità di punteggio, saranno applicate le disposizioni relative alle preferenze di cui all'art. 9 del presente avviso.

La graduatoria finale della procedura concorsuale è approvata con determinazione del Responsabile Settore Economico Finanziario servizio personale.

## **ART. 11 – ASSUNZIONE**

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, nonché all'accettazione delle disposizioni e delle norme che regolano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune di Subiaco.

L'assunzione verrà disposta secondo l'ordine di graduatoria ed è subordinata alla verifica della sussistenza delle altre condizioni previste dalla legge.

A pena di decadenza, il candidato in graduatoria dovrà assumere servizio il giorno 23/12/2024 comunicato per iscritto dal Comune di Subiaco.

Qualora il candidato in graduatoria non produca uno o tutti i documenti e le dichiarazioni richieste o, senza giustificato motivo, non assuma servizio alla data fissata, sarà dichiarato decaduto dalla graduatoria concorsuale.

## **ART. 12 – COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEI DOCUMENTI**

Divenuta esecutiva la determinazione che approva i verbali e la graduatoria della selezione, a ciascun concorrente è data comunicazione dell'esito dallo stesso conseguito previa pubblicazione sul sito internet indicato nel presente bando.

1. I candidati per i quali viene disposta l'assunzione saranno formalmente indicati a produrre la documentazione indicata nella domanda di partecipazione e nei relativi allegati, oltre a quella richiesta per l'assunzione ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, contrattuali e regolamentari, con le modalità indicate nella lettera di invito;
2. Scaduto inutilmente il termine indicato nella comunicazione per la presentazione dei documenti, l'Amministrazione comunicherà di non dar luogo alla stipula del contratto ed il soggetto individuato sarà considerato rinunciatario;
3. Il concorrente deve presentare, inoltre, entro il termine indicato, le seguenti dichiarazioni:
  - della propria disponibilità alla stipula del contratto individuale di lavoro, dando atto di conoscere ed accettare tutte le norme generali e speciali che regolano il rapporto di lavoro con il Comune di Subiaco;



- di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in un nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni. In caso contrario, deve essere espressamente presentata una dichiarazione di opzione per questa Amministrazione.
- 4. I documenti da presentare devono essere oggetto di dichiarazione sostitutiva di certificazione nei limiti e con le modalità previste dal D.P.R. n. 445/2000. Qualora dalla verifica di tali dichiarazioni emerga la non veridicità di quanto contenuto nelle stesse, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti.
- 5. Tutti i requisiti previsti nel presente bando devono essere posseduti al momento dell'assunzione in servizio e per tutta la durata del rapporto.
- 6. I candidati per i quali si dispone l'assunzione, prima dell'assunzione in servizio, saranno sottoposti a visita di idoneità alla mansione specifica.

## **ART. 13 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Il rapporto di lavoro a tempo determinato si costituisce con la stipula del contratto individuale di lavoro, secondo le modalità previste dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Funzioni Locali, con decorrenza 23/12/2024.

## **ART. 14 – DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non stabilito espressamente nel presente bando, che costituisce *lex specialis*, si fa rinvio alla normazione applicabile in materia ed al regolamento per la disciplina dei concorsi e delle assunzioni vigente nell'Ente, nonché, per quanto compatibili, alle disposizioni di legge e di regolamento.

Con la partecipazione alla presente selezione, i concorrenti accettano senza riserve tutte le disposizioni del presente bando nonché quelle disciplinanti lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente avviso, di sospendere o di annullare la procedura o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che il vincitore od altri concorrenti idonei possano per questo vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione.

## **ART. 15 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 101/2018 di adeguamento della disciplina al Regolamento Generale sulla Protezione dei dati (Regolamento UE n. 2016/679 – GDPR) si informa che, i dati personali forniti dai candidati per la procedura concorsuale saranno raccolti e tratti solo per le



finalità connesse e strumentali alla procedura di mobilità ed alle successive attività inerenti all'eventuale procedimento.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Subiaco, è il Responsabile del Settore Amministrativo.

L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento UE n. 2016/679.

Il trattamento è effettuato anche con l'ausilio di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale.

## ART. 16 – CHIARIMENTI E AGGIORNAMENTI

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

Il responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, è Francesco Panzini, ufficio Personale.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni, è possibile rivolgersi tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e nei pomeriggi di martedì e giovedì dalle ore 15:30 alle ore 17:30 al Comune di Subiaco – Ufficio Personale – Tel. 0774 816211, e mail [dipam4@comunesubiaco.com](mailto:dipam4@comunesubiaco.com) sig. Francesco Panzini.

IL RESPONSABILE SETTORE  
ECONOMICO FINANZIARIO  
SERVIZIO PERSONALE  
DOTT. Giovanni Meconi